

北京药学会

京药会〔2025〕3号

关于公布北京药学会 2025 年度活动计划的通知

各项目负责人：

北京药学会 2025 年度活动计划已经第十七届理事会第六次会议审议通过，现予以公布，请各项目负责人按照计划积极组织实施。现就实施工作提出以下要求：

一、活动实施前需细化活动方案，并于活动前至少 15 日，将方案（至少包含活动名称、时间、地点、议程、规模、预算、经费筹措情况、联系人、联系电话等）交至秘书处。活动经费筹措确有困难的，可在提交方案时一并提出，由理事会统筹解决。

二、活动结束后 7 日内，将材料（至少包含签到表、活动照片、会议资料、宣传稿等）交至学会秘书处备案存档。

三、临时增加业务活动的专业委员会，应在活动实施前 15 个工作日将“年度新增活动申请单”（附件 2）交至学会秘书处，经相关工作委员会批准后方可组织实施。未经批准的活动，不得以北京药学会的名义举办。

四、秘书处联系人

（一）继续医学教育推荐项目

吴蔚霄：64178704-211、13718878507

（二）学术活动

1. 封昭 64178704-205 、18612351912

负责专委会：基层药学、老年药学、抗感染药物治疗、药剂、药物化学、药物分析、药物化学生物学、药品流通、制药工程、药物经济学、药品监管研究

2. 张琤 64178704-206、13401079698

负责专委会：医院药学、抗肿瘤药学、罕见病药学、临床研究与转化、药物临床评价、药品综合评价、治疗药物监测、智慧药学与智能化管理、中药、天然药物、应用药理、医疗器械

（三）区域会员服务中心活动

王洪宇：64178704-212、18910621170

学会邮箱：bjyaoxuehui@vip.sina.com

附件：1. 北京药学会 2025 年度活动计划

2. 年度新增活动申请单

